COMUNE DI TORTORETO
Provincia di Teramo

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE N. 3

"POLIZIA LOCALE-
GESTIONE MERCATO SETTIMANALE"

Determina di Settore *Numero* **47** *del* **24-06-26**

Reg. Generale n. 933

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZI DI UTILITA' SOCIALE DI SUPPORTO ALLA POLIZIA LOCALE PER L'ANNO 2026

In data **24-06-26**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 in data 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 18.03.2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 ai sensi dell'art 169 del D,Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 30.03.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021 introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n.125 del 23.04.2026 avente

ad oggetto *"Convenzione per Servizi di utilità sociale tra il Comune di Tortoreto e la Associazione Nazionale Carabinieri - Nucleo Volontariato Sezione di Alba Adriatica - Provvedimenti"*;
PRESO ATTO dello schema di convenzione allegato al prefato atto deliberativo di G.C. n.125 del 23.04.2026, regolarmente stipulato e sottoscritto dalle parti in data 13.05.2026, Prot. n.15326, che stabilisce le modalità della collaborazione ed i compiti della Associazione Nazionale Carabinieri fino al 31.12.2026, al contributo complessivo di €.6.000,00, da corrispondersi a seguito di presentazione di rendicontazione delle spese sostenute e dei servizi svolti;
DATO ATTO che la collaborazione volontaria offerta dall'Associazione Nazionale Carabinieri, a mezzo dei componenti del Nucleo Volontariato di Alba Adriatica, ha esclusivamente carattere complementare e non sostitutivo della funzione pubblica del Comune Tortoreto e, ovviamente, di tutte le articolazioni delle Forze di Polizia operanti nel territorio;
TENUTO CONTO, altresì, della programmazione degli eventi e degli interventi sul territorio comunale, che richiedono la presenza numerosa degli operatori della sicurezza di cui l'Amministrazione comunale non dispone;
RITENUTA, pertanto, la possibilità avvalersi della predetta associazione a seguito della sottoscrizione della prevista convenzione, che riconosce per la collaborazione nella gestione dei compiti un contributo complessivo fino alla fine dell'anno 2026 di €.6.000,00, che sarà erogato sulla base di rendicontazione delle spese sostenute e dei servizi svolti dalla Associazione medesima nei mesi di attività previsti;
RILEVATA la avvenuta stipulazione e sottoscrizione della prevista convenzione con l'Associazione Nazionale Carabinieri, Nucleo Volontariato di Alba Adriatica, Prot. n.15326 in data 13.05.2026, a seguito della adozione del sopra indicato atto di indirizzo della Giunta Comunale, giusta Delibera di G.C. n.125 del 23.04.2026;
ATTESO che attualmente non è attiva alcuna convenzione CONSIP per il servizio oggetto del presente provvedimento ai sensi del comma 1 dell'art. 26 della legge n. 488/1999;
PRESO ATTO che il presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi, concernendo un mero contributo a titolo di rimborso di spese sostenute nei servizi svolti oggetto di affidamento;
VERIFICATI gli adempimenti di cui al D.Lgs 14 marzo 2013, n.33 recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
RILEVATO che l'ANC, in quanto associazione senza fini di lucro che svolge attività di volontariato, non può essere retribuita, ed in quanto tale non è soggetta a Documento Unico di Regolarità Contributiva D.U.R.C.;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
VISTO il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
VISTO:

- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. L.vo 18.08.2000 n° 267, con particolare riferimento agli artt. 107 e ss (Funzioni e responsabilità della dirigenza);
- la Legge 7 agosto 1990, n.241;
- il Regolamento Comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi ed il Regolamento Comunale del Corpo di Polizia Municipale;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- la Circolare del Ministero per la Funzione Pubblica 24 febbraio 1995, n.7/95 (G.U.28.03.1995, n.73) concernente l'argomento;

DETERMINA

Di ritenere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti attribuiti a norma del 2° comma dell'art.109 del T.U.E.L., approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n.267, e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa, di:

1. **DARE ATTO** dell' atto deliberativo di Giunta Comunale n.125 del 23.04.2026, con il quale è stato previsto il servizio di utilità sociale e supporto alla polizia locale fino al 31.12.2026, da parte Associazione Nazionale Carabinieri – Nucleo Volontariato – Sezione di Alba Adriatica, al contributo complessivo di €.6.000,00 a titolo di rimborso spese, secondo le modalità e termini indicati nello schema di convenzione all'uopo approvato e sottoscritto tra le parti in data 13.05.2026, Prot. n.15326 in pari data.

2. **IMPEGNARE** la complessiva somma di €.6.000,00 omnicomprensiva, prevista a titolo di rimborso spese per i servizi in convenzione fino al 31.12.2026, come appresso:

Cod.Siope	Cod.Mecc.	Capitolo	Art.	Impegno	Sub	Gest. (C / R)	Importo
1583	03.01-1.04.01.01.999	1579	0			C	6.000,00
						TOTALE	6.000,00

3. **DARE ATTO** che:
   a. Il contributo a titolo di rimborso spese di cui al presente atto non è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi.
   b. Sono stati effettuati gli adempimenti in punto di pubblicazione previsti ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 14 marzo 2013, n.33 in materia di *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*.
   c. I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136.
   d. Il fornitore ha l'obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma 1, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale della persone delegate ad operare su di essi.
   e. E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui l'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136.
   f. La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.
   g. Per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016;
   h. Demandare al responsabile del procedimento gli adempimenti successivi e consequenziali al presente atto.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Polletta Sabrina, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento	Il Dirigente
F.to Polletta Sabrina	F.to Polletta Sabrina

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, come di seguito specificata:

Impegno							
Sub.							
Liquidazione							
Anno							

"Amministrazione Aperta"

Pubblicazione dal _____

Dalla Civica Residenza, lì 02-07-26

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
F.to Di Vittorio Priscilla

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO .

Tortoreto, lì _____

Il Responsabile del Settore

Polletta Sabrina